

# Statuten voor de per 24 jan 1997 opgerichte Alkmaarse Weer- en Sterrenkundige Vereniging “Metius”

Aanpassing **V04b / 24-06-1996 /GH EIND**

TEKST VASTGESTELD IN EEN BESTUURSVERGADERING GEHOUDEN OP 08-04-2022

## NAAM, ZETEL, DUUR

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: **Alkmaarse Weer- en Sterrenkundige Vereniging “METIUS”**

Artikel 2

Zij is gevestigd te Alkmaar en is opgericht voor onbepaalde tijd.

## DOEL EN MIDDELEN

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel het beoefenen en het verbreiden van de weer- en sterrenkunde in populairwetenschappelijke zin.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het organiseren van bijeenkomsten tot het houden van voordrachten en gedachtewisselingen;
  - b. het organiseren en het geven of doen geven van cursussen;
  - c. het bevorderen van weer- en sterrenkundige waarnemingen;
  - d. het samenwerken met soortgelijke organisaties in binnen- en buitenland;
  - e. Het zo mogelijk exploiteren of doen exploiteren van:
    - a. één of meer sterrenwachten en / of waarnemingslocaties
    - b. één of meer verenigingsgebouwen
    - f. alle andere wettige middelen.

## LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. De vereniging kent leden en begunstigers.
2. Leden worden onderscheiden in:
  - a. gewone leden;
  - b. ereleden.
3. Begunstigers zijn natuurlijke- of rechtspersonen die de vereniging steunen met ten minste een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage. Hun eventuele rechten worden bij huishoudelijk reglement geregeld.

Artikel 5

1. Waar statuten of huishoudelijk reglement spreken van leden, worden daaronder alle categorieën leden begrepen, tenzij anders vermeld.
2. Gewone leden zijn natuurlijke personen.
3. Ereleden zijn natuurlijke personen die wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging of vanwege een bijzondere relatie met de vereniging op voordracht van het bestuur, door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd. Ereleden behoeven niet afkomstig te zijn uit het eigen ledenbestand, zijn vrijgesteld van contributiebetaling, maar hebben overigens dezelfde rechten en plichten als de rechtstreekse leden.
4. Degene die lid wil worden meldt zich aan door middel van een bij het secretariaat verkrijgbaar (en daar vervolgens volledig ingevuld en ondertekend in te leveren) aanmeldingsformulier. Minimaal dienen naam, voornaam, volledig adres en geboortedatum vastgelegd te worden.
5. Zo spoedig mogelijk na de aanmelding besluit het bestuur de betrokkene al dan niet als lid van de vereniging aan te nemen. Het genomen besluit wordt vervolgens zo spoedig mogelijk schriftelijk aan betrokkene meegedeeld.
6. Heeft geen aanneming plaats, dan wordt bij de mededeling, de reden opgegeven op grond waarvan de aanneming wordt geweigerd.
7. Bij een weigering heeft de betrokkene het recht om in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Dit beroep dient schriftelijk te worden ingediend bij het secretariaat en dient binnen dertig dagen na de in het zesde lid bedoelde mededeling aldaar afgeleverd te zijn.
8. De algemene ledenvergadering beslist op het beroep in de eerstvolgende algemene ledenvergadering nadat het beroep is ingesteld. Het bestuur deelt zo spoedig mogelijk aan de betrokkene de beslissing van de algemene ledenvergadering mee.
9. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. overlijden van het lid;
  - b. opzegging door het lid;
  - c. opzegging namens de vereniging door het bestuur;
  - d. ontzetting door de algemene ledenvergadering;
2. Opzegging namens de vereniging kan plaatsvinden, indien een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, en ook indien redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Bij opzegging door het lid of namens de vereniging eindigt het lidmaatschap aan het eind van het verenigingsjaar, mits een opzeggingstermijn van ten minste dertig dagen in acht is genomen. Een opzegging in strijd met de vorige volzin doet het lidmaatschap eindigen aan het eind van het volgende verenigingsjaar.
4. Het lidmaatschap kan, in afwijking van het derde lid, met onmiddellijke ingang door het lid of namens de vereniging worden opgezegd, indien

van het lid, onderscheidenlijk van de vereniging, redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

5. Een opzegging door het bestuur wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk, met opgaaf van redenen en vermelding van de beroepsmogelijkheid meegedeeld aan betrokkene. Betrokkene kan, binnen dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van het besluit, in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering. Hiertoe dient een door betrokkene op te stellen bezwaarschrift binnen de gestelde termijn op het secretariaat aangekomen te zijn. De algemene ledenvergadering beslist op het beroep in de eerstvolgende vergadering nadat het beroep is ingesteld. Het bestuur deelt zo spoedig mogelijk aan de betrokkene de uitspraak op het beroep mee. Bij opzegging van het lidmaatschap met onmiddellijke ingang is het lid tijdens de beroepstermijn en tijdens de behandeling van het beroep geschorst.
6. Ontzetting vindt plaats door de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur. Ontzetting kan slechts plaatsvinden indien het lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Bij huishoudelijk reglement kan worden bepaald dat voor een desbetreffend besluit een versterkte meerderheid is vereist.
7. Een besluit tot ontzetting wordt door het bestuur aan betrokkene zo spoedig mogelijk schriftelijk meegedeeld.
8. Ook indien het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie voor het geheel verschuldigd.

## BATEN

### Artikel 7

1. De baten der vereniging kunnen bestaan uit:

- a. contributies van de leden;
- b. erfstellingen, legaten, schenkingen;
- c. donaties;
- d. subsidies;
- e. revenuen van beleggingen;
- f. afdrachten en vergoedingen van de Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Weer- en Sterrenkunde;
- g. andere baten.

2. De leden zijn verplicht de door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie binnen de daarvoor gestelde termijn te voldoen. De algemene ledenvergadering kan op voorstel van het bestuur voor verschillende categorieën leden afzonderlijke contributies vaststellen.

3. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

4. Het bestuur is bevoegd gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

## ALGEMENE LEDENVERGADERING

### Artikel 8

Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar door het bestuur een algemene ledenvergadering, jaarvergadering genaamd, bijeengeroepen. In de jaarvergadering komen onder meer in behandeling:

- a. de notulen van de vorige vergadering;
- b. het jaarverslag van de secretaris;
- c. het verslag van de penningmeester, de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en het verslag van de kascommissie;
- d. de begroting voor het lopende verenigingsjaar;
- e. de door de statuten of reglementen voorgeschreven verkiezingen, waaronder de verkiezing van bestuursleden, van leden van de kascommissie, en van afgevaardigden, desgewenst met vervangers, naar de Verenigingsraad van de Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Weer- en Sterrenkunde;

De verkiezing van afgevaardigden en hun vervangers moet voldoen aan de statuten van de KNVWS en geldt totdat de ALV een nieuwe keus maakt. Het bestuur meldt hun namen en adressen z.s.m. aan de secretaris van de KNVWS.

f. het beleidsplan van het bestuur.

g. De installatie **door het bestuur** van een commissie genaamd "Commissie Metius Jaarprijs" bestaande uit minimaal twee bestuursleden zo mogelijk aangevuld met een rechtstreeks lid niet zijnde een bestuurslid. Een van de bestuursleden treedt op als commissievoorzitter. De commissie heeft tot taak kandidaten te selecteren uit de rechtstreekse leden welke door buitengewone verdiensten voor de vereniging in aanmerking komen voor de genoemde prijs. Bestuursleden zijn uitgesloten van toekenning. De definitieve toekenning geschiedt op grond van het door de commissie uitgebrachte voorstel bij bestuursbesluit en instemming van de beoogde prijswinnaar(s). Indien er prijzen zijn toegekend worden deze tijdens de jaarvergaderingen uitgereikt. Verdere details kunnen bij huishoudelijk reglement worden geregeld.

### Artikel 9

1. Behalve de in het vorige artikel bedoelde jaarvergadering schrijft het bestuur een algemene ledenvergadering uit:

- a. zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht;
  - b. zo dikwijls als een aantal leden, welke tezamen ten minste vijftien procent van de totale stemcapaciteit bezitten
2. Indien het bestuur aan het in het eerste lid, onder b, bedoelde verzoek geen gevolg heeft gegeven, zodanig dat de vergadering binnen acht weken na de ontvangst van het verzoek kan worden gehouden, dan kunnen de verzoekers zelf een algemene ledenvergadering uitschrijven waarbij alle hiervoor geldende bepalingen in deze statuten en het huishoudelijke reglement onverminderd van kracht blijven.
3. Voor de jaarvergadering en voor de in dit artikel genoemde andere algemene ledenvergaderingen worden de leden ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk opgeroepen, aan de adressen zoals deze bekend zijn uit het register met namen en adressen van de leden. Tegelijkertijd worden de te behandelen stukken voor leden ter inzage gelegd tot het eind van de dag van de vergadering.
4. Bij de oproepingen worden de te behandelen onderwerpen vermeld en de plaats van terinzagelegging.
5. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of de door de voorzitter per vergadering aan te stellen technisch voorzitter. Bij ontstentenis of afwezigheid van voorzitter of technisch voorzitter neemt de reguliere plaatsvervanger van de voorzitter de leiding van de vergadering op zich, met dien verstande dat bij ook diens ontstentenis of afwezigheid de vergadering zelf in haar leiding voorziet.
6. Elk lid heeft in de algemene ledenvergadering één stem.
7. Ieder lid kan zich door een ander schriftelijk gevolmachtigd lid doen vertegenwoordigen; een lid kan slechts voor één ander lid als gevolmachtigde optreden.

## **BESTUUR**

### **Artikel 10**

1. Het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd en dient uit maximaal negen en ten minste uit vijf personen te bestaan, tenzij zich onvoldoende kandidaten beschikbaar stellen voor bestuursfuncties. Voorzitter, secretaris en penningmeester dienen meerderjarig te zijn. De algemene vergadering kan besluiten voor de periode van maximaal één verenigingsjaar een bestuur bestaande uit minder personen te installeren. Dit bestuur heeft volledige bevoegdheid. De verplichting blijft echter aanwezig de bestaande vacature(s) zo snel mogelijk in te vullen. Indien tijdens een zittingsperiode van het bestuur vacatures ontstaan, mag het bestuur zonder raadpleging van de algemene ledenvergadering één vacature voor het lopende verenigingsjaar zelfstandig toewijzen. Indien tijdens een zittingsperiode het aantal bestuursleden onder het aantal vijf daalt blijft het bestuur volledig bevoegd voor het lopende verenigingsjaar. Steeds blijft echter de verplichting bestaan zo spoedig mogelijk de ontstane vacatures in te vullen.
2. Voor elke vacature, met uitzondering van de onder 1. genoemde, door het bestuur in te vullen vacature, maakt het bestuur een aanbeveling op van ten minste één kandidaat, welke aanbeveling ten minste veertien dagen voor de desbetreffende algemene ledenvergadering aan de leden wordt toegezonden. Ieder lid kan voor elke vacature een andere kandidaat stellen, mits zij uiterlijk zeven dagen voor de vergadering daarvan schriftelijk opgaaf doet aan de secretaris, die daarvan uiterlijk bij het begin van de vergadering mededeling doet aan de leden. Kandidaatstelling kan slechts plaatsvinden, indien de betrokkene zich daarmee vooraf schriftelijk akkoord verklaart.
3. De voorzitter wordt in functie gekozen door de algemene ledenvergadering. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester, hun plaatsvervangers en een plaatsvervangend voorzitter. De overige functies worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.
4. Elk bestuurslid kan, ook indien hij voor een bepaalde tijd is benoemd, te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verlopen van die termijn.
5. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af en is onmiddellijk herkiesbaar. Het bestuur houdt een rooster bij met de data van aan- en aftreden van de bestuursleden.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. doordat het lid ophoudt lid van de vereniging te zijn of zolang het lid is geschorst;
  - b. doordat het lid onder curatele wordt gesteld;
  - c. doordat voor het lid een bewindvoerder wordt benoemd;
  - d. doordat het lid schriftelijk bedankt.
  - e. indien het lid zonder geldige redenen meer dan twee achtereenvolgende malen niet is verschenen op uitgeschreven bestuursvergaderingen.
  - f. indien het lid één maand na bezorging op het huisadres van een brief van het bestuur waarin wordt geïnformeerd naar zijn / haar wens het bestuurslidmaatschap al dan niet te continueren niet schriftelijk en terzake op de gestelde vraag reageert.

### **Artikel 11**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als per voorkomend geval tenminste twee bestuursleden dit wenselijk achten, met dien verstande dat ieder jaar tijdig voor de jaarvergadering een vergadering van het bestuur moet worden gehouden.
2. De oproeping tot de bestuursvergadering vindt plaats schriftelijk of mondeling en wordt uitgevoerd door het secretariaat.
3. De oproeping bevat de te behandelen onderwerpen.
4. De termijn van oproeping is ten minste vijf dagen, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
5. Elk lid van het bestuur heeft één stem. Besluiten kunnen slechts worden genomen m.b.t. de in de oproep genoemde onderwerpen.
6. Besluiten in bestuursvergaderingen kunnen slechts worden genomen indien ten minste de helft van het aantal bestuursleden, afgerond op een geheel getal naar boven, op genoemde bestuursvergadering aanwezig is. Indien minder bestuursleden aanwezig zijn dient de vergadering zich te beperken tot de afhandeling van reeds lopende zaken en zaken welke voortvloeien uit gemaakte afspraken en reeds goedgekeurd beleid.
7. In geval een bestuurslid een tegenstrijdig of eigen belang heeft bij een te nemen besluit, zal het betreffende bestuurslid niet deelnemen aan de discussie over dit besluit en geen stem uitbrengen.
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, met dien verstande dat bij ook diens ontstentenis of afwezigheid de vergadering zelf in haar leiding voorziet.
9. Het bestuur kan ook besluiten zonder een vergadering te houden, met dien verstande dat dan een besluit alleen wordt geacht te zijn genomen, indien alle leden van het bestuur zich aantoonbaar, d.m.v. een wettig bewijsmiddel, voor het voorstel hebben uitgesproken. Zulke besluiten worden aan de notulen toegevoegd.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 12**

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, dan wel door:

- a. hetzij de voorzitter en de secretaris gezamenlijk;
- b. hetzij de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk;
- c. hetzij de secretaris en de penningmeester gezamenlijk.

## **BEVOEGDHEDEN BESTUUR**

### **Artikel 13**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en heeft alle daaruit voortvloeiende of daarmee samenhangende bevoegdheden, daaronder met name ook begrepen de uitvoering van de besluiten van de algemene ledenvergadering en het zorg dragen voor naleving van statuten en reglementen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te laten uitvoeren door een of meer commissies of werkgroepen, die door hem worden benoemd.
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
4. Goedkeuring van de algemene ledenvergadering is niet vereist:

a. voor besluiten tot rechtshandelingen in het belang van de vereniging voor onvoorziene, niet op de begroting aangegeven zaken indien het daaraan gekoppelde totaal aan uitgaven in het lopende verenigingsjaar kleiner blijft dan één vijfde van de inkomsten uit contributie en afdracht van het vorige verenigingsjaar.

b. indien ten gevolge van prijsstijgingen de lopende begroting moet worden aangepast.

## **REKENING EN VERANTWOORDING**

### **Artikel 14**

De penningmeester stelt jaarlijks tenminste zes weken voor de jaarvergadering een jaarrekening van het afgesloten verenigingsjaar en een begroting van het nieuwe verenigingsjaar op en zendt aan elk bestuurslid een afschrift.

### **Artikel 15**

1. Besluiten van algemene ledenvergadering en bestuur worden, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen met volstreekte meerderheid (de helft van de geldige stemmen naar beneden afgerond plus 1) van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

2. Indien geen enkele stemgerechtigde deelnemer stemming vraagt over een voorstel, is het aangenomen met algemene stemmen.

3. Behoudens het tweede lid wordt over personen schriftelijk gestemd en over zaken bij handopsteken, door het tonen van stemkaarten of mondeling. Of een stemming personen of zaken betreft, wordt bepaald door de voorzitter van de vergadering. Indien bij een stemming over zaken één of meer van de stemgerechtigden toch een schriftelijke stemming verlangt vindt de stemming schriftelijk plaats. De schriftelijke stemming kan in het huishoudelijk reglement nader worden geregeld.

4. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.

5. Indien bij stemming over personen de eerste keer niemand de volstreekte meerderheid krijgt, worden de volgende situaties onderscheiden:

a. een persoon krijgt het hoogste aantal stemmen en een persoon krijgt het op één na hoogste aantal stemmen;

b. een persoon krijgt het hoogste aantal stemmen en twee of meer personen krijgen het op één na hoogste aantal stemmen;

c. twee of meer personen krijgen het hoogste aantal stemmen;

d. allen krijgen een gelijk aantal stemmen.

6. Tussen de personen, bedoeld in het vijfde lid, wordt een tweede keer gestemd. Wie de meeste stemmen krijgt, is gekozen. Bij staken van stemmen beslist het lot.

7. In bestuursvergaderingen heeft elk bestuurslid één stem.

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN ANDERE REGLEMENTEN**

### **Artikel 16**

1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Dit reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met deze statuten of met de wet.

2. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement kunnen op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering worden doorgevoerd indien hiervoor een meerderheid van de helft van het aantal uitgebrachte stemmen gevonden kan worden in een vergadering waarin tenminste één vierde van de totale stemcapaciteit aanwezig of vertegenwoordigd is. Is de vereiste stemcapaciteit niet aanwezig, dan kan over het voorstel tot wijziging een besluit worden genomen in een volgende vergadering, waarbij het vereiste minimum in stemcapaciteit niet aanwezig hoeft te zijn. Vereist is ook dan een meerderheid van ten minste de helft van de uitgebrachte stemmen. Voorts mag het voorstel niet zijn gewijzigd en moet die volgende vergadering ten minste vier en maximaal dertien weken na de eerste worden gehouden. Indien geen vergadering in de genoemde periode heeft plaatsgevonden is het voorstel geacht te zijn ingetrokken.

3. Andere reglementen, welke niet strijdig mogen zijn met de statuten en het huishoudelijk reglement, kunnen door het bestuur worden vastgesteld.

## **STATUTENWIJZIGING**

### **Artikel 17**

1. De algemene ledenvergadering kan besluiten tot wijziging van de statuten, mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een daartoe uitdrukkelijk bijeengeroepen vergadering, waarin zoveel leden aanwezig moeten zijn dat tenminste de helft van de totale stemcapaciteit van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is.

2. Is de vereiste stemcapaciteit niet aanwezig, dan kan over het voorstel tot statutenwijziging een besluit worden genomen in een volgende vergadering, waarbij het vereiste minimum in stemcapaciteit niet aanwezig hoeft te zijn. Vereist is ook dan een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. Voorts mag het voorstel niet zijn gewijzigd en moet die volgende vergadering ten minste vier en maximaal dertien weken na de eerste worden gehouden. Indien geen vergadering in de genoemde periode heeft plaatsgevonden is het voorstel geacht te zijn ingetrokken.

3. Bij de oproeping tot een vergadering waarin zal worden besloten tot statutenwijziging, wordt de tekst van de voorgestelde wijziging met een toelichting vermeld.

4. De gewijzigde statuten treden in werking met ingang van de dag na het passeren van de notariële akte. Tot het laten passeren van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## **ONTBINDING**

### **Artikel 18**

1. De algemene ledenvergadering kan besluiten tot ontbinding van de vereniging, mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een daartoe uitdrukkelijk bijeengeroepen vergadering, waarin zoveel leden aanwezig moeten zijn dat tenminste twee derden van de totale stemcapaciteit van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is.

2. Is de vereiste stemcapaciteit niet aanwezig, dan kan over het voorstel tot ontbinding een besluit worden genomen in een volgende vergadering, waarbij het vereiste minimum in stemcapaciteit niet aanwezig hoeft te zijn. Vereist is ook dan een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. Voorts mag het voorstel niet zijn gewijzigd en moet die volgende vergadering ten minste vier weken en maximaal der-

tien weken na de eerste worden gehouden. Indien geen vergadering in de genoemde periode heeft plaatsgevonden is het voorstel geacht te zijn ingetrokken.

3. Bij ontbinding vindt liquidatie plaats door het bestuur, tenzij de ledenvergadering anders besluit.

4. De statuten blijven voor zover mogelijk van kracht.

5. Een eventueel liquidatiesaldo wordt gebruikt voor een of meer door de ledenvergadering te bepalen doelen in overeenstemming met het doel van de vereniging.

## **NIET VOORZIENE GEVALLEN**

### Artikel 19

1. In alle gevallen waarin de statuten, de wet, het huishoudelijk reglement of andere in artikel 16 genoemde reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

2. In de in het eerste lid bedoelde gevallen kan een belanghebbende binnen dertig dagen na het bekend worden van de beslissing in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering. Een door belanghebbende op te stellen beroepsschrift dient hiertoe binnen de gestelde termijn op het secretariaat afgeleverd te zijn.

Wijzigingsvoorstel voor de statuten van de stichting "Metius Sterrenwacht" Aanpassing V6.3 GH

**EINDEKST VASTGESTELD in bestuursvergadering OP 08-04-2022**

**STATUTEN VAN DE STICHTING "METIUS STERRENWACHT". (KVK nr: S23 84 94)**

## **NAAM, ZETEL, DUUR.**

### Artikel 1.

De stichting draagt de naam "Metius Sterrenwacht".

### Artikel 2.

Zij is gevestigd te Alkmaar en is opgericht voor onbepaalde tijd.

## **DOEL.**

### Artikel 3.

De stichting heeft ten doel:

- a) Het oprichten of doen oprichten en in stand houden van één of meerdere sterrenwachten en/of waarneemlokaties, teneinde voor de leden van de Alkmaarse Weer- en Sterrenkundige Vereniging "Metius", hierna genoemd vereniging "Metius" en voor belangstellenden, onder leiding van door het bestuur geautoriseerde leden van de vereniging "Metius", te kunnen voorzien in de behoefte aan ruimte(n) en terrein(en) geschikt voor astronomische- en weerkundige activiteiten in de ruimste zin des woords. Het gebruik van de geboden faciliteiten is gebonden aan een door het bestuur vast te stellen regelgeving bij huishoudelijk reglement.
- b) Het aanschaffen en beheren van instrumentaria en andere materiele middelen, die ten dienste komen van de vereniging "Metius".
- c) Het leveren en beheren van andere voorzieningen ter ondersteuning van de activiteiten van de vereniging "Metius".
- d) De wensen vanuit de vereniging "Metius" binnen de doelstellingen en de mogelijkheden van de stichting zoveel mogelijk te realiseren.

## **VERMOGEN, INKOMSTEN.**

### Artikel 4.

1) De stichting brengt bij de Vereniging "Metius" jaarlijks een bedrag in rekening voor het gebruik of de mogelijkheid tot gebruik van de stichtingsfaciliteiten. De hoogte van dit bedrag is in principe gebaseerd op de lasten welke voor rekening van de stichting komen voor de instandhouding van de stichtingsfaciliteiten en wordt jaarlijks door de besturen van de stichting en de vereniging "Metius" in overleg vastgesteld en in de begrotingen opgenomen.

2) Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a) het bij de oprichting afgezonderde stichtingskapitaal;
- b) subsidies;
- c) schenkingen, legaten, erfstellingen en dergelijke;
- d) bijdragen van begunstigers;
- e) geleende gelden, waaronder bankkredieten;
- f) opbrengsten uit verhuur van faciliteiten, waarbij alleen met toestemming van de vereniging "Metius" aan anderen dan deze vereniging verhuurd mag worden;
- g) toevallige en andere baten.

## **BESTUUR.**

### Artikel 5.

1) Het bestuur van de stichting bestaat uit maximaal negen en minimaal zes leden, tenzij zich onvoldoende geschikte kandidaten voor de bestuursfuncties beschikbaar stellen. In dit laatste geval is een bestuur bestaande uit minimaal drie leden nog volledig bevoegd, waarbij echter steeds de verplichting aanwezig blijft zo snel mogelijk in de ontstane vacatures te voorzien. Ontstane vacatures dienen aan de leden van de vereniging "Metius" bekend gemaakt te worden via het verenigingsblad of op andere wijze.

2) Het bestuur draagt zorg voor een eventuele aanvulling of vervanging van zijn leden. Daarbij zal als richtlijn dienen te worden aangehouden dat voor de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester slechts de zittende leden van het dagelijks bestuur van de Alkmaarse Weer- en Sterrenkundige Vereniging "Metius" kunnen worden benoemd, terwijl daarnaast van de overige bestuursleden het lidmaatschap van de bovengenoemde vereniging vereist is.

3) Het bestuurslidmaatschap van de stichting eindigt door:

- a) overlijden van het bestuurslid;
- b) aftreden van het bestuurslid;
- c) onder curatele-stelling van het bestuurslid;
- d) verlies van lidmaatschap van de vereniging "Metius";
- e) schorsing van het bestuurslid door de vereniging "Metius" als lid van de vereniging "Metius".

4) In alle vacatures wordt, zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, voorzien. Een bestuurslid dat is benoemd in een tussentijds ontstane vacature neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij is benoemd.

5) De zittingsduur van de bestuursleden is drie jaar. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Het tussentijds gekozen bestuurslid treedt af op de tijd van aftreden van zijn voorganger.

6) Bestuursleden genieten als zodanig generlei salaris of beloning. Wel kan het bestuur, indien nodig, overgaan tot het toekennen van een vergoeding voor gemaakte kosten.

7) De werkzaamheden van het bestuur, eventueel nader omschreven in het huishoudelijk reglement, worden door de bestuursleden in onderling overleg geregeld.

artikel 6.

1) Ieder bestuurslid kan te allen tijde voor zijn functie bedanken, doch blijft, indien mogelijk, in functie tot de datum waarop zijn opvolger als bestuurslid in functie treedt.

2) Ieder bestuurslid kan te allen tijde uit zijn functie worden geschorst bij een gemotiveerd besluit van het bestuur van de stichting, hetgeen genomen moet worden met tenminste drie/vierde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van de bestuursleden, afgerond op een geheel getal naar boven, aanwezig is. Het geschorste bestuurslid kan de algemene ledenvergadering van de vereniging "Metius" verzoeken een adviserende uitspraak te doen inzake de schorsing. Het bestuur zal deze uitspraak afwachten en op grond daarvan beslissen de schorsing in te trekken of deze over te laten gaan in ontslag. Indien de vereniging "Metius" niet bereid is de kwestie in de eerstvolgende ledenvergadering te behandelen is het bestuur gerechtigd zelfstandig over het ontslag te besluiten.

## **DAGELIJKS BESTUUR.**

artikel 7.

Het dagelijks bestuur van de stichting bestaat uit een voorzitter, secretaris en een penningmeester. De functieverdeling wordt binnen het bestuur in onderling overleg geregeld. Het dagelijks bestuur wijst eventuele plaatsvervangers aan.

## **VERTEGENWOORDIGING.**

artikel 8.

1) De voorzitter en de secretaris tezamen, of de voorzitter en de penningmeester tezamen, dan wel de door hen aangewezen plaatsvervangers, vertegenwoordigen de stichting in en buiten rechte en zijn, behoudens het hierna bepaalde, volledig bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, voorzover zij binnen de grenzen van het doel van de stichting zijn gelegen.

2) Het dagelijks bestuur behoeft echter de vooraf verkregen goedkeuring van een twee-derde bestuursmeerderheid voor:

- a) Het verkrijgen, vervreemden, huren, pachten, verhuren, stichten, verbouwen of al dan niet gedeeltelijk slopen van onroerende zaken;
- b) het overdragen tot zekerheid en het verpanden van bezittingen van de stichting, alsmede het aangaan van hypothecaire geldleningen;
- c) het aangaan van geldleningen, waaronder niet is inbegrepen het gebruik maken van een aan de stichting verleend krediet;
- d) het aangaan van dadingen, akkoorden en compromissen;
- e) het voeren van processen, waaronder niet is begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en het optreden in korte gedingen;
- f) het aanvaarden of verwerpen van erfstellingen, legaten of schenkingen;
- g) het aanstellen van personeel, alsmede het vaststellen van hun arbeidsvoorwaarden, bevoegdheden en taakomschrijving;
- h) en in het algemeen het ten laste van de stichting aangaan van andere rechtshandelingen, een bedrag of waarde van tweehonderd en vijftig Euro te boven gaande of die van onbepaalde waarde zijn, waarbij handelingen tussen dezelfde partijen binnen het tijdsverloop van één maand verricht, als één handeling zullen gelden.

3) De in het tweede lid sub a,b en e vermelde rechtshandelingen dienen op voorhand ter kennis te worden gebracht aan de leden van de vereniging "Metius". De overige in lid 2 vermelde rechtshandelingen dienen ter kennis te worden gebracht aan deze leden.

## **SECRETARIS EN PENNINGMEESTER.**

artikel 9.

1) De secretaris voert, volgens de aanwijzingen van het bestuur, de correspondentie. Hij houdt de notulen van de vergaderingen, die met afschriften en uittreksels daarvan door de voorzitter en de secretaris worden getekend. Deze stukken gelden voor en tegenover derden als bewijs van de daarin vermelde besluiten van de betrokken vergaderingen.

Binnen drie maanden na afloop van het boekjaar wordt door de secretaris in overleg met het dagelijks bestuur een jaarverslag gemaakt over het afgelopen jaar. Dit jaarverslag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de overige bestuursleden en na goedkeuring ter kennis aangeboden aan de leden van de vereniging "Metius".

2) De penningmeester voert de administratie en beheert de gelden van de stichting, een en ander volgens de aanwijzingen van het bestuur. Voor het geven van kwitantie is de handtekening van de penningmeester voldoende. Het bestuur van de stichting is verplicht alle beschikbare gelden te gebruiken voor de realisering van de doelstelling, genoemd in artikel 3 van deze statuten, en de niet direct benodigde kasgelden op een rentegevende rekening te plaatsen, dan wel op een andere wijze winstgevend te beleggen.

3) De penningmeester onderhoudt een actuele lijst van alle materiele middelen.

4) De penningmeester zorgt in overleg met het bestuur voor een verzekering van de materiele Middelen

## **VERGADERING EN STEMMINGEN.**

artikel 10.

1) Het bestuur vergadert minstens eenmaal per jaar en voorts zo dikwijls als minstens twee bestuursleden dit nodig achten.

2) De secretaris is belast met het bijeenroepen van deze vergadering(en), hetgeen dient te geschieden per brief met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste veertien dagen.

3) Voor zover in deze statuten niet anders vermeld, worden de besluiten genomen met volstrekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen; blanco stemmen worden beschouwd als uitgebrachte ongeldige stemmen.

4) In geval een bestuurslid een tegenstrijdig of eigen belang heeft bij een te nemen besluit, zal het betreffende bestuurslid niet deelnemen aan de discussie over dit besluit en geen stem uitbrengen.

5) Ieder bestuurslid brengt één stem uit; over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk en door middel van gesloten en ongetekende briefjes gestemd. Bij staken van stemmen wordt in alle gevallen het voorstel geacht te zijn verworpen.

6) Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten is, onverminderd het elders in de statuten bepaalde, vereist de aanwezigheid van tenminste de helft van het aantal bestuursleden, afgerond naar boven op een geheel getal.

7) Indien het in het vorige lid bedoelde aantal leden niet aanwezig is, kan in de periode die ligt tussen 21 en 35 dagen na bedoelde vergadering een nieuwe vergadering belegd worden. De uitnodiging voor deze nieuwe vergadering dient tenminste veertien dagen voor aanvang van deze verzonden te zijn aan alle bestuursleden. In deze nieuwe vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, rechtsgeldig omtrent alle in de vorige vergadering in de agenda vermelde punten worden besloten. Indien in de voorgeschreven periode geen geldige vergadering tot stand komt, is in de daarna volgende vergadering weer de normaal vereiste aanwezigheid en meerderheid van bestuursleden noodzakelijk voor de besluitvorming.

8) Over onderwerpen, welke niet in de agenda zijn vermeld, kan slechts rechtsgeldig worden besloten indien alle bestuursleden aanwezig zijn en bereid zijn tot stemming over te gaan.

## **FINANCIËEL JAAROVERZICHT.**

artikel 11.

1) Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met éénendertig december van elk jaar.

2) Binnen drie maanden na afloop van het boekjaar wordt door de penningmeester in overleg met het dagelijks bestuur een financieel jaaroverzicht opgemaakt over het afgelopen boekjaar, alsmede een overzicht van de verwachte gang van zaken in het lopende boekjaar; deze stukken worden ter goedkeuring voorgelegd aan de overige bestuursleden en na goedkeuring ter kennisneming aangeboden aan de leden van de vereniging "Metius".

3) Het financieel jaaroverzicht zal mede door de kascontrolecommissie van vereniging Metius jaarlijks beoordeeld worden.

4) Goedkeuring van het jaaroverzicht door de leden van het bestuur strekt het dagelijks bestuur tot volledige décharge voor het gevoerde beleid over het betrokken boekjaar, voorzover dit uit de bedoelde stukken blijkt, behoudens later in rechte gebleken valsheid in bewijsstukken of andere onrechtmatigheden.

5) Bij schorsing, ontslag, aftreden, of overlijden van de penningmeester, worden zijn kas en boekhouding terstond overgenomen door, indien mogelijk, de tweede penningmeester, of anders, tijdelijk, door één van de leden van het dagelijks bestuur, totdat een nieuwe penningmeester is benoemd.

## **STATUTENWIJZIGING EN OPHEFFING.**

artikel 12.

1) De statuten kunnen door het bestuur worden gewijzigd bij een besluit, genomen in een opzettelijk daartoe belegde vergadering met tenminste twee-derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen, in welke vergadering tenminste twee-derde van het aantal bestuursleden, afgerond op een geheel getal naar boven, aanwezig moet zijn. Dit besluit dient op voorhand aan de leden van de vereniging "Metius" kenbaar te worden gemaakt. 2) De opheffing van de stichting "Metius Sterrenwacht" kan slechts plaats vinden indien een gemotiveerd voorstel hiertoe uitgebracht door een twee-derde bestuursmeerderheid wordt ondersteund door een drie-vierde meerderheid van de algemene ledenvergadering van de vereniging "Metius". Indien de vereniging "Metius" niet bereid

wordt gevonden het voorstel op de agenda van de eerstvolgende algemene ledenvergadering te plaatsen is het bestuur gerechtigd zelfstandig over de opheffing van de stichting "Metius Sterrenwacht" te beslissen in een bestuursvergadering waarin tenminste twee-derde van het aantal bestuursleden aanwezig moet zijn.

3) De agenda's voor de in 1 en 2 genoemde bestuursvergaderingen dienen tenminste twee weken voor de vergaderdatum verzonden te zijn. De voorstellen tot statutenwijziging of tot opheffing van de stichting moeten daarin in extenso zijn opgenomen. De berichtgeving aan de leden van de vereniging "Metius" dient, indien het gaat om een algemene ledenvergadering van deze vereniging, volgens de regels van de verenigingsstatuten door de vereniging uitgevoerd te worden. De voorstellen van het bestuur van de stichting dienen ongewijzigd en in extenso bij de uitnodiging voor de algemene ledenvergadering gevoegd te worden. Indien de vereniging "Metius" hieraan niet voldoet is het bestuur gerechtigd de uitspraak van de algemene ledenvergadering te negeren en zelfstandig te besluiten.

4) In het geval de stichting ophoudt, of bij liquidatie van de bezittingen, is het bestuur gehouden de eigendommen en geldmiddelen over te dragen aan de vereniging "Metius". Indien deze vereniging niet meer bestaat zullen de eigendommen en geldmiddelen overgedragen worden aan een door het bestuur aan te wijzen instelling of rechtspersoon, welke naar de mening van het bestuur de doelstellingen van de stichting nastreeft.

## SLOTBEPALINGEN EN REGLEMENTEN.

artikel 13.

1) De voor het bereiken van het doel van de stichting geëigende organisatie en werkzaamheden van de stichting worden, voorzover nodig, door het bestuur in een huishoudelijk reglement geregeld.

2) In alle gevallen waarin de statuten of bovenbedoelde reglementen niet voorzien, beslist het bestuur van de stichting. Het dagelijks bestuur is gerechtigd in spoedeisende gevallen tijdelijke maatregelen te treffen, die gemotiveerd binnen het gehele bestuur worden besproken en bij bestuursbesluit definitief worden vastgesteld of verworpen.

